

Số 373 /TB -TV2

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 5 năm 2019

THÔNG BÁO MỜI CHÀO HÀNG CẠNH TRANH Cung cấp Giấy in cho PECC2

Kính gửi: Các nhà cung cấp Văn phòng phẩm

Công ty Cổ phần Tư vấn Xây dựng Điện 2 (PECC2) đang có nhu cầu mua sắm giấy in (A3, A4) phục vụ hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2019. PECC2 trân trọng mời quý Công ty tham gia chào hàng cạnh tranh gói thầu với nội dung như sau:

1. Tên gói thầu: Cung cấp Giấy in cho PECC2

2. Bên mời thầu: Công ty Cổ phần Tư vấn Xây dựng Điện 2

3. Nội dung công việc:

Cung cấp các loại Giấy in theo yêu cầu cho Công ty Cổ phần Tư vấn Xây dựng Điện 2; (chi tiết yêu cầu kỹ thuật theo Phụ lục 1 đính kèm)

4. Thời hạn cung cấp hàng hóa: 01 năm (Kể từ ngày ký Hợp đồng)

5. Thành phần hồ sơ chào hàng cạnh tranh:

- Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của nhà thầu (Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, Giấy chứng nhận đầu tư được cấp theo quy định của pháp luật hoặc Quyết định thành lập đối với các tổ chức không có đăng ký kinh doanh);
- Đơn chào hàng (theo Mẫu số 1 Phụ lục 2 đính kèm);
- Giấy Ủy quyền (trường hợp có Ủy quyền)
- Biểu giá chào (theo Mẫu số 2 Phụ lục 2 Đính kèm);
- Điều kiện giao nhận hàng, thanh toán và bảo hành (nếu có);

6. Thời gian có hiệu lực của Hồ sơ chào hàng:

Thời gian có hiệu lực của Hồ sơ chào hàng cạnh tranh là 30 ngày kể từ thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ là 15h00, ngày 08 tháng 5 năm 2019.

7. Liên hệ giải đáp thông tin:

Công ty Cổ phần Tư vấn Xây dựng Điện 2:

- Địa chỉ giao dịch: Tầng 16 – Tòa nhà Báo Sài Gòn Giải Phóng, Số 432-434 Nguyễn Thị Minh Khai, Phường 5, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Fax: 028 22210408

- Người giải đáp và hướng dẫn nhà thầu : Trần Thị Thu Phương – Chuyên viên Phòng Kế hoạch (ĐT: 0903056355 – email: Phuong.ttt@pecc2.com)

8. Nhận Hồ sơ Chào hàng cạnh tranh: Hồ sơ đúng quy cách, phong bì dán kín, có dấu niêm phong.

- Đoàn Ngọc Thủy – Chuyên viên Phòng Kế hoạch - Thời gian nhận Hồ sơ đến trước: 15h00, ngày 08 tháng 05 năm 2019.

Trân trọng,

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban TGD;
- TCKT;
- Lưu VT, KH.

Đính kèm:

- Phụ lục 1: Yêu cầu về kỹ thuật;
- Phụ lục 2: Biểu mẫu;



Phạm Liên Hải

PHỤ LỤC 2: CÁC BIỂU MẪU

Mẫu số 1

ĐƠN CHÀO HÀNG

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: Công ty Cổ phần Tư vấn Xây dựng Điện 2
(sau đây gọi là bên mời thầu)

Sau khi nghiên cứu hồ sơ yêu cầu chào hàng cạnh tranh số ____ [Ghi số, ngày của văn bản] mà chúng tôi đã nhận được của quý Công ty, chúng tôi, ____ [Ghi tên nhà thầu], cam kết thực hiện gói thầu ____ [Ghi tên gói thầu] theo đúng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu với tổng số tiền là ____ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ] cùng với biểu giá kèm theo.

Nếu hồ sơ đề xuất của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết cung cấp hàng hóa theo đúng các điều khoản được thỏa thuận trong hợp đồng.

Hồ sơ đề xuất này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày [Ghi số ngày], kể từ ____ giờ, ngày ____ tháng ____ năm ____ [Ghi thời điểm hết hạn nộp hồ sơ đề xuất].

Đại diện hợp pháp của nhà thầu
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

BIỂU GIÁ CHÀO***Có file đính kèm gửi cùng Thông báo mời chào hàng cạnh tranh**

TT	Tên hàng hóa	Đặc tính kỹ thuật	Ký mã hiệu, nhãn mác sản phẩm	Nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa	Thời hạn bảo hành	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá (bao gồm cả chi phí vận chuyển)	Thành tiền (VND)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10) =(7) x (9)
1	Giấy A4 IK Plus Định lượng 70 Gsm					10.000	Ram		
2	Giấy A4 IK Plus Định lượng 80 Gsm					650	Ram		
3	Giấy A3 IK Plus Định lượng 70 Gsm					1200	Ram		
4	Giấy A3 IK Plus Định lượng 80 Gsm					25	Ram		
Cộng								
Thuế								
Phí (nếu có)								
Tổng cộng								

Đại diện hợp pháp của nhà thầu
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]